



- ※ プリントアウトして紙ベースでの管理もできます。
- ※ 行が足りない場合は必要な分だけ挿入してください。
- ※ ゴシック太字は必須項目として推奨します。
- ※ 使用に応じて作り変えていただいても構いません。

## (記入例)

( ) 学校教員免許状更新確認表

更新日：平成23年4月5日

職	氏名	生年月日	更新制対象外	免除対象	延期有	栄養教諭	新旧の別	更新手続申請期限	必修領域 (12時間修了年月日)	選択領域 (18時間修了年月日)	更新手続申請年月日	更新確認年月日	次の更新手続申請期限
教諭	福島 太郎	S31.2.5						H23.1.31	H21.8.28	H22.8.27	H22.10.4	H23.1.28	H33.1.31
養護教諭	福島 桃子	S40.5.29						H23.1.31	H21.7.31	H21.7.31	H22.10.4	H23.1.28	
校長	学校 長次郎	S29.10.7	×										
教頭	郡山 次郎	S30.7.12		○				H23.1.31			H21.5.11	H21.9.21	
教諭	郡山 愛子	S30.4.16			○			H26.8.20					
教諭	会津 竹子	S52.3.3						H24.1.31	H22.7.30	H22.7.30	H22.10.4	H23.1.28	
教諭	磐城 良子	S29.6.19				有		H30.1.31					
教諭	白河 三郎	S61.11.11					新	H32.1.31					

更新手続きが済んでいる場合は、免許管理者から本人宛に発行される証明書等を確認してから、新たな「更新手続申請期限」年月日を入力し、他の欄の年月日を空白としてください。  
「更新手続申請期限」は、「修了確認期限(有効期間満了日)」の2ヶ月前です。この日までに申請しないと免許状は失効します。

選択講習の18時間分は6時間単位で履修することが可能です。6時間単位で履修している場合は、計18時間分の履修が済んだことを確認し、その日付を入力してください。

修了確認期限等を延期している場合は、必ず延期証明書で延期期限を確認してから「更新手続申請期限」を入力してください。

新免許状の場合は、必ず免許状の有効期間を確認してから、「更新手続申請期限」を入力してください。  
複数の新免許状がある場合は、最新の免許状の有効期間が対象です。  
※「新免許状」とは、平成21年度以降に初めて免許状を取得する方に授与されますので、平成21年3月31日までに免許状を取得した方が所持することはありません。

栄養教諭の免許状を持っている場合は、生年月日で更新手続申請期限が付与されているのではないので、必ず栄養教諭免許状の授与年月日を確認してから、「更新手続申請期限」を入力してください。

養護教諭及び栄養教諭の場合は、それぞれ養護教諭対象又は栄養教諭対象の更新講習を受講・修了していることを確認してください。

免除対象者も免除手続き又は更新手続きをしたことを必ず確認してください。

実際に証明書等で更新等が証明された日を確認して入力してください。